

**COMMUNITY CONSOLIDATED SCHOOL DISTRICT 21  
VERIFICACIÓN DE RESIDENCIA Y MATRÍCULA**

Fecha del día de hoy: \_\_\_\_\_

Nombre del Niño: \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_

Yo, \_\_\_\_\_, vivo en \_\_\_\_\_  
*Nombre del Adulto* *Dirección*

El cual está ubicado dentro de los límites del School District 21.

**Paso 1: Verificación de Residencia (Parte A)**Usted:  Es dueño de su propia casa  Alquila Otro: \_\_\_\_\_

Residencia establecida por: \_\_\_\_\_

*Parentesco con el Niño*

Usted tiene que presentar documentación que constata que usted **vive en** la dirección que figura arriba. Favor de marcar el cuadro que corresponda y adjuntar copia de los tres (3) siguientes documentos. Usted debe obliterar con tinta los números de cuenta y de seguro social en los documentos. En caso de no poder entregar todos los tres (3) documentos, favor de saltar a la Residencia (Parte B).

**Todos los documentos tienen que estar actualizados y contener su nombre y su dirección.**

Usted tiene que presentar un (1) documento de Categoría A y dos (2) documentos de Categoría B.

*Categoría A – Un (1) documento* Factura de impuestos inmobiliarios Contrato firmado de alquiler Hipoteca o libreta de cuotas de pago Carta de vivienda militar Otro: \_\_\_\_\_*Categoría B – Dos (2) documentos* Cuenta de gas Cuenta eléctrica Cuenta de agua/alcantarilla Cuenta de cable Matrícula de vehículo Estado de cuenta de banco Licencia de manejar/ Tarjeta de  
identidad del Estado Tarjeta de ayuda pública Tarjeta de Medicaid Tarjeta de estampillas Estado de cuenta de crédito Talonario del cheque de paga Recibo de etiqueta municipal Otro: \_\_\_\_\_**El Distrito puede mandar que se haga una visita a domicilio y/o que se entregue más documentación para verificar la residencia.****Paso 1: Verificación de Residencia (Parte B)**

No puedo entregar los tres (3) documentos anteriormente indicados porque: (marque todo que corresponda)

 Nuestra familia no ha tenido residencia permanente desde \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

Dirección de la última residencia permanente: \_\_\_\_\_

Última escuela que asistió: \_\_\_\_\_

 Vive en un refugio Vive en una estación de tren o autobús, parque, o coche Vive en un hotel, motel, parque de campamento  
u otra situación parecida Joven no acompañado Comparte una vivienda con otros debido a la pérdida de hogar,  
penuria económica, u otro motivo parecido Apartamento/edificio abandonado Víctima de desastre (indicar el tipo): \_\_\_\_\_ El niño está alojado de forma provisional, en espera de colocación  
permanente por DCFS para el cuidado de crianza Otro \_\_\_\_\_

Su hijo puede calificarse para servicios adicionales – favor de consultar al personal de matrícula o comunicarse con el representante de enlace del Distrito, McKinney-Vento, al 847-520-2727.

Favor de indicar la agencia social con la cual está colaborando actualmente: \_\_\_\_\_

**VERIFICACIÓN DE RESIDENCIA Y MATRÍCULA (Lado 2)**

Fecha del día de hoy: \_\_\_\_\_

Nombre del Niño: \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_

**Paso 2: Parentesco con el Estudiante**

Conforme a lo exigido por el Estado, hay que entregar un certificado del acta original de nacimiento, debidamente certificado. Se hará copia del certificado y se le devolverá el original a usted. Si no se puede conseguir un certificado de nacimiento a la hora de matricularse, es obligatorio entregar otra prueba fehaciente de la identidad del niño y de la fecha de su nacimiento, junto con una declaración jurada al respecto.

Marque el cuadro a continuación que corresponda:

- Soy el padre biológico o adoptivo cuyo nombre figura en el certificado de nacimiento. Favor de entregar el convenio de custodia, si corresponde.
- Me concedieron la tutela por parte de sentencia judicial (entregar copia de la sentencia judicial).
- Recibo subsidios públicos a favor de dicho niño (entregar copia de la documentación en prueba del recibo de los subsidios).
- He asumido y ejercito responsabilidad por el niño y le doy a él/ella un hogar fijo por las noches. **Favor de marcar cada cuadro que sigue si es cierto y exacto.**
- El niño vive conmigo porque \_\_\_\_\_
- Tengo por lo menos 18 años de edad.
- El niño come y duerme en mi residencia a base regular.

(Este formulario que acredita el parentesco da fe que el susodicho niño no está matriculado en el Distrito solamente para fines escolares y vive a base permanente con la persona que tiene custodia y control completo sobre él. La matriculación de un niño no residente es un acto fraudulento, sujeto al pago de la matrícula retroactiva que se cobra por los estudiantes no residentes y que no debe estar en exceso de 110% de los costos por cabeza, además de la posibilidad de que quede acusado de cargos legales. El Distrito Escolar se reserva el derecho de evaluar las pruebas entregadas.)

**Paso 3: Afirmación**

Favor de leer las siguientes declaraciones y **poner sus iniciales al lado de cada una:**

\_\_\_\_\_ Afirmo que los datos declarados en este formulario de verificación, en relación con cualquier investigación de mi residencia o de la residencia y la custodia del estudiante, son ciertos, completos, y precisos.

\_\_\_\_\_ Entiendo que declarar datos en falso a sabiendas o intencionadamente a un distrito escolar con respecto a la residencia de un niño con el fin de conseguir que dicho niño asista a una escuela en ese distrito sin pagar la matrícula para las personas no residentes es una falta a la ley de la Categoría C.

\_\_\_\_\_ Entiendo que matricular o intentar matricular a un niño a sabiendas en una escuela en el distrito escolar a base exenta del pago de matrícula cuando sé que dicho niño no es residente del distrito escolar, a menos que dicho niño no residente tiene un derecho legítimo a asistir la escuela, constituye una falta a la ley de la Categoría C, y seré responsable por el pago de la matrícula, los derechos escolares, y todas las demás multas que correspondan.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Adulto (Firma)

\_\_\_\_\_  
Adulto (Escribir nombre en letras de molde)

**FOR OFFICE USE ONLY**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Enrollment Personnel (Signature)

\_\_\_\_\_  
School Building

Form Complete     Form Incomplete